

E-DEKLARACJA

1. Każdy zdający może złożyć deklarację przystąpienia do egzaminu maturalnego w 2023r. w postaci **papierowej** albo w **postaci elektronicznej**. Zdający składa deklarację **tylko w jednej z tych postaci**. W przypadku złożenia deklaracji w obu postaciach za wiążącą będzie uznawana deklaracja złożona jako pierwsza.
2. Deklarację w postaci elektronicznej (e-deklarację) zdający może wypełnić i złożyć w **Zintegrowanym Interfejsie Użytkownika (ZIU)** na stronie internetowej: www.wyniki.edu.pl
3. Logowanie do ZIU jest możliwe przy użyciu loginu i hasła otrzymanego od dyrektora szkoły lub dyrektora OKE lub przy użyciu profilu zaufanego, e-dowodu lub bankowości elektronicznej.
4. Link do *Instrukcji składania i przyjmowania e-deklaracji*.
5. Jeżeli wraz z deklaracją zdający składa inne dokumenty, np. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zaświadczenie lekarskie, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, świadectwo ukończenia szkoły, dyplom zawodowy itd., i chce złożyć e-deklarację, wówczas zobowiązany jest przygotować wyraźny skan każdego dokumentu i przesłać te pliki (skany) jako załączniki do deklaracji. W e-deklaracji jest również zobowiązany złożyć oświadczenie o zgodności skanów z papierowymi oryginałami dokumentów, które załącza do deklaracji.
6. Dyrektor szkoły przekazuje uczniom ostatnich klas szkół ponadpodstawowych (ponadgimnazjalnych), którzy w 2023 r. planują przystąpienie do egzaminu maturalnego po raz pierwszy, **login i hasło do ZIU do 25 września 2022 r.**
7. Absolwent danej szkoły (sprzed 2023 r.) może wystąpić do dyrektora tej szkoły z wnioskiem o nadanie loginu i hasła do ZIU (*załącznik 5a*):
 - 1) do **20 września 2022 r.** – jeżeli zamierza złożyć deklarację wstępną (do 30 września 2022 r.); dyrektor szkoły przekazuje login i hasło w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wniosku od absolwenta na adres korespondencyjny lub adres e-mail wskazany przez zdającego we wniosku
 - 2) do **15 stycznia 2023 r.** – jeżeli zamierza złożyć deklarację ostateczną (do 7 lutego 2023 r.); dyrektor szkoły przekazuje login i hasło w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wniosku od absolwenta na adres korespondencyjny lub adres e-mail wskazany przez zdającego we wniosku.
8. Osoba, która składa deklarację przystąpienia do egzaminu maturalnego do dyrektora OKE, tj. zdający, który składa Deklarację B (por. sekcja 3.3.), może uzyskać login i hasło do ZIU od dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, a jeżeli posiada ona miejsce zamieszkania za granicą – od dyrektora OKE właściwej ze względu na ostatnie miejsce zamieszkania tej osoby na terytorium Polski. Wniosek (*załącznik 5a*) należy złożyć do dyrektora właściwej OKE do **15 stycznia 2023 r.** Odbiór loginu i hasła do ZIU następuje w siedzibie właściwej OKE za okazaniem dokumentu tożsamości, w terminie wskazanym przez dyrektora tej OKE, nie później niż do 24 stycznia 2023 r.
9. Deklaracje w postaci elektronicznej będą mieć status „Złożona” do czasu przyjęcia e-deklaracji przez dyrektora szkoły lub dyrektora OKE (w przypadku zdających bez szkoły macierzystej) w systemie SIOEO. Deklaracje ze statusem „Złożona” zdający mogą samodzielnie edytować. Po przyjęciu e-deklaracji przez dyrektora szkoły, dane zostaną zapisane w SIOEO i e-deklaracja zmieni status na „Przyjęta”. Deklaracje ze statusem „Przyjęta” może edytować już tylko dyrektor szkoły w SIOEO.